

CÔNG TY CỔ PHẦN S.P.M
S.P.M JOINT STOCK COMPANY



Địa chỉ: Lô số 51 Khu công nghiệp Tân Tạo Đường số 2, Phường Tân Tạo A, Quận Bình Tân, TP HCM
Address: Lot No. 51, Tan Tao Industrial Park, Street No. 2, Tan Tao A Ward, Binh Tan District, HCMC
Điện thoại: (028) 3750 7496 Fax: (028) 3877 1010 Website: spm.com.vn
Phone: (028) 3750 7496 Fax: (028) 3877 1010 Website: spm.com.vn

QUY CHẾ LÀM VIỆC
WORKING REGULATIONS

ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2025
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2025

CÔNG TY CỔ PHẦN S.P.M
S.P.M JOINT STOCK COMPANY

Căn cứ:

Pursuant to:

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020;
Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 ngày 26/11/2019 và các văn bản dưới Luật kèm theo;
Law on Securities No. 54/2019/QH14 dated November 26, 2019 and guiding documents;
- Nghị định 155/2020/NĐ-CP Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán thông qua ngày 31/12/2020;
Decree 155/2020/ND-CP detailing the Implementation of a number of articles of the Law on Securities passed on December 31, 2020;
- Điều lệ tổ chức và hoạt động Công ty Cổ phần S.P.M;
Charter on Organization and Operation of S.P.M Joint Stock Company;
- Quy chế nội bộ về quản trị Công ty Cổ phần S.P.M.
Internal Regulation on Corporate Governance of S.P.M Joint Stock Company.

Nhằm đảm bảo Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 của Công ty cổ phần S.P.M diễn ra thành công tốt đẹp, Hội đồng quản trị xây dựng quy chế, nguyên tắc làm việc, ứng xử, biểu quyết trong Đại hội để Đại hội đồng cổ đông thông qua như sau:

To ensure the successful organization of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders of S.P.M Joint Stock Company, the Board of Directors develops the Working Regulations, principles of conduct, and voting at the Meeting for the General Meeting of Shareholders to approve as follows:

Điều 1. Mục đích:

Article 1. Purpose:

- Đảm bảo trình tự, nguyên tắc ứng xử, biểu quyết tại Đại hội đồng cổ đông thường niên của Công ty Cổ phần S.P.M diễn ra đúng quy định và thành công tốt đẹp.
To ensure that the procedures, principles of conduct, and voting at the Annual General Meeting of Shareholders of S.P.M Joint Stock Company are conducted in compliance with regulations and are successful.

Tài liệu Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Documents for the 2025 Annual General Meeting of Shareholders

Quy chế làm việc trực tuyến tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Online Working Regulations at the 2025 Annual General Meeting of Shareholders

- Các nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông thể hiện ý chí thống nhất của Đại hội đồng cổ đông, đáp ứng nguyện vọng quyền lợi của cổ đông và đúng pháp luật.
Resolutions of the General Meeting of Shareholders shall reflect the unified will of the General Meeting of Shareholders, meet the aspirations and interests of shareholders, and comply with the law.

Điều 2. Đối tượng và phạm vi:

Article 2. Scope and Subject of Application:

- Đối tượng áp dụng: Tất cả các cổ đông, người đại diện (người được ủy quyền) của cổ đông đang sở hữu cổ phiếu Công ty Cổ phần S.P.M và khách mời tham dự Đại hội đồng cổ đông thường niên Công ty Cổ phần S.P.M đều phải chấp hành, tuân thủ các quy định tại Quy chế này, Điều lệ Công ty và quy định hiện hành của pháp luật.
Subject of Application: All shareholders, representatives (authorized persons) of shareholders owning shares of S.P.M Joint Stock Company, and guests attending the Annual General Meeting of Shareholders of S.P.M Joint Stock Company must comply with and abide by the provisions of this Regulation, the Company Charter, and current legal regulations.
- Phạm vi áp dụng: Quy chế này được sử dụng cho việc tổ chức họp ĐHĐCĐ thường niên năm 2025 của Công ty Cổ phần S.P.M.
Scope of Application: This Regulation shall be used for organizing the 2025 Annual General Meeting of Shareholders of S.P.M Joint Stock Company.

Điều 3. Giải thích thuật ngữ/từ viết tắt

Article 3. Explanation of Terms/Abbreviations

- | | | |
|--------------------------------------|---|---|
| - Công ty | : | Công ty Cổ phần S.P.M |
| - <i>Company</i> | | <i>S.P.M Joint Stock Company</i> |
| - HĐQT | : | Hội đồng quản trị |
| - <i>BOD</i> | | <i>Board of Directors</i> |
| - BKS | : | Ban Kiểm soát |
| - <i>SB</i> | | <i>Supervisory Board</i> |
| - BTC | : | Ban tổ chức |
| - <i>OC</i> | | <i>Organizing Committee</i> |
| - ĐHĐCĐ | : | Đại hội đồng cổ đông |
| - <i>GMS</i> | | <i>General Meeting of Shareholders</i> |
| - Đại biểu | : | Cổ đông, người đại diện theo ủy quyền của cổ đông (người được ủy quyền) |
| - <i>Delegate</i> | | <i>Shareholders, authorized representatives of shareholders (authorized persons)</i> |
| - Hệ thống livestream cuộc họp ĐHĐCĐ | : | Hệ thống phát sóng video cuộc họp ĐHĐCĐ trực tiếp trên website https://ezgsm.fpts.com.vn và www.youtube.com |
| - <i>GMS livestream system</i> | | <i>Video broadcasting system for the GMS meeting live on website https://ezgsm.fpts.com.vn and www.youtube.com</i> |

-
- | | | |
|-----------|---|--|
| - Đại hội | : | Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông |
| - Meeting | | <i>General Meeting of Shareholders meeting</i> |
-

Điều 4. Điều kiện tiến hành Đại hội đồng cổ đông

Article 4. Conditions for Conducting the General Meeting of Shareholders

- Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được tiến hành khi có số đại biểu dự họp đại diện trên 50% tổng số phiếu biểu quyết¹.

The General Meeting of Shareholders shall be conducted when the number of attending delegates represents over 50% of the total voting shares.

- Trường hợp cuộc họp lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 1 Điều 19 Điều lệ Công ty thì thông báo mời họp lần thứ hai được gửi trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày dự định họp lần thứ nhất. Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông triệu tập lần thứ hai được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện từ 33% tổng số phiếu biểu quyết trở lên.

In case the first meeting does not meet the conditions for conducting as stipulated in Clause 1, Article 19 of the Company Charter, the notice for the second meeting shall be sent within 30 days from the scheduled date of the first meeting. The second convened General Meeting of Shareholders shall be conducted when the number of attending shareholders represents 33% or more of the total voting shares.

- Trường hợp cuộc họp lần thứ hai không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 2 Điều 19 Điều lệ Công ty thì thông báo mời họp lần thứ ba được gửi trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày dự định họp lần thứ hai. Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông lần thứ ba được tiến hành không phụ thuộc vào tổng số phiếu biểu quyết của các cổ đông dự họp.

In case the second meeting does not meet the conditions for conducting as stipulated in Clause 2, Article 19 of the Company Charter, the notice for the third meeting shall be sent within 20 days from the scheduled date of the second meeting. The third General Meeting of Shareholders shall be conducted regardless of the total voting shares of the attending shareholders.

Lưu ý: Tỷ lệ cổ đông dự họp ĐHĐCĐ theo hình thức trực tuyến được xác định khi đại biểu đã thực hiện “**Xác nhận tham dự ĐHĐCĐ trực tuyến**” tại hệ thống bỏ phiếu điện tử theo quy định tại Điều 5 Quy chế này.

Note: *The percentage of shareholders attending the General Meeting of Shareholders online is determined when delegates have performed "Confirm online attendance GMS" on the electronic voting system as stipulated in Article 5 of this Regulation.*

Điều 5. Đại biểu tham dự Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Article 5. Delegates Attending the 2025 Annual General Meeting of Shareholders

- Tất cả cổ đông của Công ty theo danh sách chốt ngày 30/05/2025 đều có quyền tham dự ĐHĐCĐ trực tuyến thông qua Hệ thống bỏ phiếu điện tử hoặc uỷ quyền cho đại diện của mình

¹ Khoản 1 Điều 19 Điều lệ Công ty

¹ *Clause 1 Article 19 of the Company Charter*

tham dự. Trường hợp có nhiều hơn một người đại diện được ủy quyền theo quy định của pháp luật được cử tham dự thì phải xác định cụ thể số cổ phần của mỗi người đại diện.

All shareholders of the Company according to the list closed on May 30, 2025, have the right to attend the online General Meeting of Shareholders through the Electronic Voting System or authorize their representatives to attend. If more than one authorized representative is appointed to attend in accordance with the law, the specific number of shares represented by each representative must be determined.

- Khi tham dự trực tuyến, đại biểu lưu ý:
- *When attending online, delegates should note:*
- **Yêu cầu kỹ thuật:** Cổ đông cần có thiết bị điện tử kết nối internet (ví dụ máy vi tính, máy tính bảng, điện thoại di động, thiết bị điện tử khác có kết nối internet).
Technical requirements: *Shareholders need an electronic device connected to the internet (e.g., computer, tablet, mobile phone, or other internet-connected electronic device).*
- **Cách thức thực hiện:** Đại biểu truy cập đường dẫn, đăng nhập theo các thông tin được cung cấp để tham dự ĐHĐCĐ trực tuyến và thực hiện bỏ phiếu điện tử.
How to participate: *Delegates access the link and log in using the provided information to attend the online General Meeting of Shareholders and cast electronic votes.*
- **Cách thức ghi nhận Đại biểu tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến:** Đại biểu được hệ thống bỏ phiếu điện tử ghi nhận là tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến khi Đại biểu thực hiện truy cập vào hệ thống bằng các thông tin truy cập đã được cung cấp trong thông báo mời họp và đã thực hiện “**xác nhận tham dự ĐHĐCĐ trực tuyến**” tại hệ thống bỏ phiếu điện tử.

Method for recording online General Meeting of Shareholders attendance: *Delegates are recorded by the electronic voting system as attending the online General Meeting of Shareholders when they access the system using the access information provided in the meeting invitation and have performed the "Confirm online attendance GMS" action on the electronic voting system.*

Điều 6. Khách mời tại Đại hội

Article 6. Guests at the Meeting

- Là các chức danh quản lý của Công ty, khách mời, thành viên trong BTC Đại hội không phải là cổ đông Công ty nhưng được mời tham dự Đại hội.

These are the Company's management titles, guests, and members of the Meeting Organizing Committee who are not Company shareholders but are invited to attend the Meeting.

- Khách mời không tham gia phát biểu tại Đại hội (trừ trường hợp được Chủ tọa Đại hội mời, hoặc có đăng ký trước với BTC Đại hội và được Chủ tọa Đại hội đồng ý).

Guests do not participate in speaking at the Meeting (unless invited by the Chairperson, or having registered in advance with the Organizing Committee and approved by the Chairperson).

Điều 7. Chủ tọa và Đoàn chủ tọa

Tài liệu Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Article 7. Chairperson and Presidium

- Đoàn chủ tọa bao gồm 01 Chủ tọa và các Thành viên. Chủ tịch Hội đồng quản trị là Chủ tịch Đoàn và là Chủ tọa ĐHĐCĐ hoặc chủ tịch Hội đồng quản trị ủy quyền cho thành viên Hội đồng quản trị khác làm Chủ tọa Đại hội. Cụ thể như sau:

The Presidium includes 01 Chairperson and Members. The Chairman of the Board of Directors is the Chairman of the Presidium and the Chairperson of the General Meeting of Shareholders, or the Chairman of the Board of Directors authorizes another member of the Board of Directors to act as the Meeting Chairperson. Specifically as follows:

STT <i>No.</i>	Tên thành viên <i>Full Name</i>	Chức vụ <i>Position</i>
1	Ông Đào Hữu Hoàng <i>Mr. Dao Huu Hoang</i>	Chủ tịch Hội đồng quản trị - Chủ tọa Đại hội <i>Chairman of the Board of Directors - Meeting Chairperson</i>
2	Ông Nguyễn Thế Quyền <i>Mr. Nguyen The Quyen</i>	Tổng Giám đốc – Thành viên <i>General Director – Member</i>
3	Ông Đào Hữu Hoàng Vũ <i>Mr. Dao Huu Hoang Vu</i>	Thành viên Hội đồng quản trị - Thành viên <i>Member of the Board of Directors - Member</i>

- Trường hợp Chủ tịch vắng mặt hoặc tạm thời mất khả năng làm việc thì các thành viên Hội đồng quản trị còn lại bầu một người trong số họ làm Chủ tọa cuộc họp theo nguyên tắc đa số. Trường hợp không bầu được người làm Chủ tọa, Trưởng Ban kiểm soát điều hành để Đại hội đồng cổ đông bầu Chủ tọa cuộc họp trong số những người dự họp và người có phiếu bầu cao nhất làm Chủ tọa cuộc họp;

If the Chairman is absent or temporarily incapacitated, the remaining members of the Board of Directors shall elect one of them to be the Chairperson of the meeting by majority vote. If a Chairperson cannot be elected, the Head of the Supervisory Board shall preside to allow the General Meeting of Shareholders to elect the Chairperson of the meeting from among those present, and the person with the highest number of votes shall be the Chairperson of the meeting;

- Trong các trường hợp khác, người ký tên triệu tập họp Đại hội đồng cổ đông sẽ điều hành để Đại hội đồng cổ đông bầu Chủ tọa cuộc họp và người có phiếu bầu cao nhất được cử làm Chủ tọa cuộc họp.

In other cases, the person who signed the notice convening the General Meeting of Shareholders shall preside to allow the General Meeting of Shareholders to elect the Chairperson of the meeting, and the person with the highest number of votes shall be appointed as the Chairperson of the meeting.

- Chủ tọa có quyền thực hiện các biện pháp cần thiết để điều khiển cuộc họp một cách hợp lý, có trật tự, đúng theo chương trình đã được thông qua và phản ánh được mong muốn của đa số người dự họp.

The Chairperson has the right to take necessary measures to conduct the meeting in a reasonable, orderly manner, in accordance with the approved agenda, and reflecting the will of the majority of attendees.

- Nhiệm vụ của Đoàn chủ tọa

Duties of the Presidium

- Điều khiển Đại hội theo đúng nội dung chương trình nghị sự, các thể lệ quy chế đã được Đại hội thông qua.

Conduct the Meeting strictly according to the agenda and the rules and regulations approved by the Meeting.

- Phân công, giới thiệu đại diện thành viên HĐQT, BKS Công ty trình bày các báo cáo tại Đại hội;

Assign and introduce representatives of the Board of Directors and Supervisory Board members to present reports at the Meeting;

- Giới thiệu thành phần Ban kiểm phiếu để Đại hội biểu quyết;

Introduce the composition of the Vote Counting Committee for the Meeting to vote on;

- Giới thiệu thành phần Đoàn chủ tọa để Đại hội biểu quyết (nếu có);

Introduce the composition of the Presidium for the Meeting to vote on (if any);

- Hướng dẫn Đại hội thảo luận, lấy ý kiến biểu quyết các vấn đề nằm trong nội dung chương trình nghị sự của Đại hội và các vấn đề có liên quan trong suốt quá trình Đại hội.

Guide the Meeting in discussing, soliciting opinions, and voting on matters within the Meeting's agenda and related issues throughout the Meeting.

- Trả lời và ghi nhận những vấn đề thuộc nội dung chương trình đã được Đại hội thông qua;

Respond to and record matters within the agenda approved by the Meeting;

- Giải quyết các vấn đề nảy sinh trong suốt quá trình Đại Hội.

Resolve issues arising during the Meeting.

- Phê chuẩn, ban hành các văn bản, kết quả, biên bản, nghị quyết của Đại hội sau khi kết thúc Đại hội.

Approve and issue documents, results, minutes, and resolutions of the Meeting after the Meeting concludes.

- Chủ tọa làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và quyết định theo đa số.

The Chairperson works on the principle of democratic centralism and decides by majority.

Điều 8. Ban kiểm tra tư cách đại biểu

Article 8. Delegate Credentials Verification Committee

Quy chế làm việc trực tuyến tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Online Working Regulations at the 2025 Annual General Meeting of Shareholders

- Ban kiểm tra tư cách đại biểu của Đại hội bao gồm 01 Trưởng ban và các thành viên, chịu trách nhiệm trước Đoàn chủ tọa, ĐHĐCĐ về nhiệm vụ của mình.

The Delegate Credentials Verification Committee of the Meeting includes 01 Head and members, responsible to the Presidium and the General Meeting of Shareholders for its duties.

Ban kiểm tra tư cách đại biểu do Chủ tọa giới thiệu cụ thể như sau:

The Delegate Credentials Verification Committee introduced by the Chairperson is as follows:

STT No.	Tên thành viên Full Name	Ghi chú Notes
1	Ông Võ Thành Nhân <i>Mr. Vo Thanh Nhan</i>	Kế toán trưởng – Trưởng ban <i>Chief Accountant – Head of Committee</i>
2	Bà Ôn Ngọc Lan <i>Ms. On Ngoc Lan</i>	Thành viên BKS – Thành viên <i>Member of the Supervisory Board – Member</i>
3	Ông Dương Nguyễn Trường Huy <i>Mr. Duong Nguyen Truong Huy</i>	Thành viên BKS – Thành viên <i>Member of the Supervisory Board – Member</i>

- Nhiệm vụ:

Duties:

- Nhận giấy tờ của cổ đông (nếu phát sinh), đối chiếu kiểm tra tính hợp lệ của cổ đông tham dự trực tuyến.

Receive shareholder documents (if any arise), cross-reference and verify the validity of shareholders attending online.

- Báo cáo trước ĐHĐCĐ về kết quả kiểm tra tư cách cổ đông trước khi ĐHĐCĐ chính thức tiến hành.

Report to the General Meeting of Shareholders on the results of shareholder credentials verification before the General Meeting of Shareholders officially commences.

- Phối hợp với ban kiểm phiếu để hướng dẫn, hỗ trợ và giám sát biểu quyết.

Coordinate with the Vote Counting Committee to guide, support, and supervise voting.

Điều 9. Ban Thư ký Đại hội:

Article 9. Meeting Secretariat:

- Ban thư ký của Đại hội bao gồm 02 người do Chủ tọa chỉ định, chịu trách nhiệm trước Đoàn chủ tọa, ĐHĐCĐ về nhiệm vụ của mình và dưới sự điều hành của Đoàn chủ tọa. Cụ thể như sau:

The Meeting Secretariat consists of 02 persons appointed by the Chairperson, responsible to the Presidium and the General Meeting of Shareholders for their duties and operating under the direction of the Presidium. Specifically as follows:

STT No.	Tên thành viên Full Name	Ghi chú Notes
1	Bà Nguyễn Thị Ngọc Mỹ <i>Ms. Nguyen Thi Ngoc My</i>	Thư ký 1 <i>Secretary 1</i>
2	Phạm Thị Ngọc	Thư ký 2

Tài liệu Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Documents for the 2025 Annual General Meeting of Shareholders

Quy chế làm việc trực tuyến tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Online Working Regulations at the 2025 Annual General Meeting of Shareholders

	<i>Ms. Pham Thi Ngoc</i>	<i>Secretary 2</i>
--	--------------------------	--------------------

- Nhiệm vụ:

Duties:

- Tiếp nhận, rà soát phiếu đăng ký phát biểu các ý kiến của các cổ đông, chuyển Đoàn chủ tọa quyết định;

Receive and review registration forms for shareholders' opinions, and forward them to the Presidium for decision;

- Ghi chép biên bản họp ĐHĐCĐ một cách đầy đủ, trung thực toàn bộ nội dung diễn biến Đại Hội và những vấn đề đã được các cổ đông thông qua hoặc còn lưu ý tại Đại Hội.

Record the minutes of the General Meeting of Shareholders fully and truthfully, covering the entire proceedings of the Meeting and the matters approved or noted by the shareholders at the Meeting.

- Hỗ trợ Chủ tọa công bố dự thảo Biên bản họp Đại Hội và các Nghị quyết về các vấn đề đã được thông qua tại Đại Hội.

Assist the Chairperson in announcing the Draft Minutes of the Meeting and the Resolutions on the matters approved at the Meeting.

Điều 10. Ban kiểm phiếu

Article 10. Vote Counting Committee

- Ban kiểm phiếu do Chủ tọa giới thiệu bao gồm 01 Trưởng Ban và các thành viên.

The Vote Counting Committee introduced by the Chairperson includes 01 Head and members.

- Ban kiểm phiếu bao gồm:

The Vote Counting Committee includes:

STT <i>No.</i>	Tên thành viên <i>Full Name</i>	Ghi chú <i>Notes</i>
1	Ông Võ Thanh Nhân <i>Mr. Vo Thanh Nhan</i>	Kế toán trưởng - Trưởng Ban <i>Chief Accountant - Head of the Board</i>
2	Bà Ôn Ngọc Lan <i>Ms. On Ngoc Lan</i>	Thành viên BKS – Thành viên <i>Member of Supervisory Board – Member</i>
3	Ông Dương Nguyễn Trường Huy <i>Mr. Duong Nguyen Truong Huy</i>	Thành viên BKS – Thành viên <i>Member of Supervisory Board – Member</i>

- Nhiệm vụ:

Duties:

- Ban kiểm phiếu phải lập Biên bản kiểm phiếu và chịu trách nhiệm trước Đoàn chủ tọa, ĐHĐCĐ khi thực hiện nhiệm vụ của mình.

The Vote Counting Committee must prepare the Vote Counting Minutes and be responsible to the Presidium and the General Meeting of Shareholders when performing its duties.

- Xác định chính xác kết quả biểu quyết về từng vấn đề xin biểu quyết tại Đại hội.

Accurately determine the voting results for each matter submitted for voting at the Meeting.

- Nhanh chóng thông báo kết quả biểu quyết cho thư ký.

Promptly announce the voting results to the secretariat.

- Xem xét và báo cáo Đại hội những trường hợp vi phạm thể lệ biểu quyết hoặc đơn thư khiếu nại về kết quả biểu quyết.

Review and report to the Meeting on cases violating voting regulations or complaints regarding voting results.

Điều 11. Thảo luận tại Đại hội

Article 11. Discussion at the Meeting

1. Nguyên tắc:

Principles:

- Việc thảo luận chỉ được thực hiện trong thời gian quy định và thuộc phạm vi các vấn đề trình bày trong chương trình nội dung ĐHĐCĐ;

Discussion shall only take place within the specified time and be limited to the matters presented in the agenda of the General Meeting of Shareholders;

- Chỉ có Đại biểu mới được tham gia thảo luận;

Only Delegates are allowed to participate in discussions;

- Đại biểu có ý kiến đăng ký nội dung thảo luận theo hình thức quy định như sau:

Delegates with opinions shall register the discussion content in the prescribed manner as follows:

- Đại biểu có thể đặt câu hỏi tại mục Thảo luận trong giao diện tham dự Đại hội trực tuyến tại đường link <http://ezgsm.fpts.com.vn> hoặc gửi email về địa chỉ: son.bc@spm.com.vn trước giờ thảo luận). (Các câu hỏi là hợp lệ khi được gửi từ email đã đăng ký trong danh sách cổ đông do Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam cung cấp hoặc email do Cổ đông đã đăng ký thông tin trong Giấy ủy quyền đã được gửi bản cứng về Công ty).

Delegates can ask questions in the Discussion section on the online meeting interface at the link <http://ezgsm.fpts.com.vn> or send an email to: son.bc@spm.com.vn before the discussion time). (Questions are valid if sent from the email registered in the shareholder list provided by Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation or from the email registered by the Shareholder in the Power of Attorney form sent to the Company).

- Ban Thư ký sẽ sắp xếp các nội dung câu hỏi của Đại biểu và chuyển lên cho Chủ tọa.

The Secretariat will organize the Delegates' questions and forward them to the Chairperson.

2. Giải đáp ý kiến của các Đại biểu:

Answering Delegates' opinions:

- Trên cơ sở Phiếu đặt câu hỏi của Đại biểu, Chủ tọa hoặc thành viên do Chủ tọa chỉ định sẽ giải đáp ý kiến Đại biểu;

Based on the Delegates' Question Forms, the Chairperson or a member designated by the Chairperson will answer the Delegates' opinions;

-
- Trường hợp do giới hạn về thời gian tổ chức, các câu hỏi chưa được trả lời trực tiếp tại Đại hội sẽ được Công ty trả lời bằng các hình thức khác.

In case of time constraints for the meeting, questions not answered directly at the Meeting will be answered by the Company through other means.

Điều 12. Biểu quyết tại Đại hội

Article 12. Voting at the Meeting

1. Nguyên tắc:

Principles:

- Tất cả các vấn đề trong chương trình và nội dung họp của Đại hội đều phải được ĐHĐCĐ thảo luận và biểu quyết công khai. Đại biểu có thể lựa chọn bỏ phiếu bằng cách bỏ phiếu điện tử tại đường link: <http://ezgsm.fpts.com.vn>
- *All matters on the agenda and content of the Meeting must be discussed and voted on publicly by the General Meeting of Shareholders. Delegates can choose to vote electronically at the link: <http://ezgsm.fpts.com.vn>*

2. Bỏ phiếu điện tử:

Electronic Voting:

- Cách thức bỏ phiếu biểu quyết:

Voting Method:

- Đại biểu chọn lựa một trong ba phương án biểu quyết “Tán thành”, “Không tán thành” hoặc “Không có ý kiến” với mỗi vấn đề được đưa ra biểu quyết tại Đại hội đã được cài đặt tại hệ thống bỏ phiếu điện tử.

Delegates select one of three voting options: “Approve”, “Disapprove”, or “Abstain” for each issue submitted for voting at the General Meeting, which have been set up in the electronic voting system.

- Sau đó, Đại biểu tiến hành xác nhận biểu quyết để hệ thống bỏ phiếu điện tử ghi nhận kết quả.
Thereafter, Delegates proceed to confirm their votes for the electronic voting system to record the results.

- Một số quy định khác khi thực hiện bỏ phiếu điện tử:

Other regulations when conducting electronic voting:

- Trường hợp Đại biểu không thực hiện hết các vấn đề biểu quyết theo nội dung chương trình Đại hội thì các vấn đề chưa được biểu quyết được xem như Đại biểu không tiến hành bỏ phiếu biểu quyết vấn đề đó.

In case a Delegate does not vote on all issues according to the General Meeting agenda, the issues not voted on shall be considered as the Delegate not having cast a vote on that issue.

- Trong trường hợp phát sinh các vấn đề ngoài chương trình đại hội đã gửi, Đại biểu có thể biểu quyết bổ sung. Nếu Đại biểu không thực hiện biểu quyết với những vấn đề phát sinh thì xem như Đại biểu không tiến hành bỏ phiếu biểu quyết vấn đề phát sinh đó.

In case issues arise outside the circulated General Meeting agenda, Delegates may cast additional votes. If a Delegate does not vote on the arising issues, it shall be considered as the Delegate not having cast a vote on that arising issue.

- Đại biểu có thể thay đổi kết quả biểu quyết (nhưng không thể hủy kết quả biểu quyết); bao gồm cả kết quả biểu quyết bổ sung những vấn đề phát sinh ngoài chương trình Đại hội. Hệ thống trực tuyến chỉ ghi nhận kiểm phiếu đối với kết quả biểu quyết cuối cùng tại thời điểm kết thúc bỏ phiếu điện tử của từng đợt kiểm phiếu được quy định trong quy chế làm việc của Đại hội.

Delegates may change their voting results (but cannot cancel the voting results); this includes additional voting results for issues arising outside the General Meeting agenda. The online system shall only record votes based on the final voting results at the time the electronic voting ends for each vote counting session specified in the General Meeting's working regulations.

- Thời gian bỏ phiếu điện tử

Electronic Voting Period

Thời gian bỏ phiếu điện tử được quy định cụ thể như sau:

The electronic voting period is specifically stipulated as follows:

- Nội dung biểu quyết lần 01 (gồm Chương trình Đại hội; Quy chế làm việc tại Đại hội; thông qua nhân sự Đoàn chủ tọa, Ban Kiểm tra tư cách đại biểu, Ban kiểm phiếu) Đại biểu thực hiện biểu quyết từ 17h00 ngày 25/06/2025 đến trước khi BTC thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu các nội dung biểu quyết lần 01.

Voting Content Round 01 (including the Agenda; Working Regulations; approval of personnel for the Presidium, Delegate Credentials Verification Committee, Vote Counting Committee) Delegates shall vote from 17:00 on 25/06/2025 until the Organizing Committee announces the end of the voting period for Voting Content Round 01.

- Nội dung biểu quyết lần 02 (gồm Báo cáo của Hội đồng quản trị về tình hình hoạt động năm 2024 và kế hoạch hoạt động năm 2025; Báo cáo của Ban Kiểm soát năm 2024 và kế hoạch hoạt động năm 2025; Báo cáo của Ban Tổng Giám Đốc về kết quả hoạt động kinh doanh năm 2024 và Kế hoạch kinh doanh năm 2025; và thông qua nội dung các Tờ trình tại Đại hội) Đại biểu thực hiện biểu quyết từ 17h00 ngày 25/06/2025 đến trước khi BTC thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu các nội dung biểu quyết lần 02.

Voting Content Round 02 (including Report on 2024 performance and 2025 activity plan of the Board of Directors; Report in 2024 and activity plan for 2025 of the Supervisory Board; Report on 2024 business results and 2025 Business Plan of the Board of Management; and approval of the content of the Proposals at the General Meeting) Delegates shall vote from 17:00 on 25/06/2025 until the Organizing Committee announces the end of the voting period for Voting Content Round 02.

- Nội dung biểu quyết lần 03 (Thông qua Biên bản và Nghị quyết Đại hội): Đại biểu thực hiện biểu quyết từ 17h00 ngày 25/06/2025 đến trước khi BTC thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu các nội dung biểu quyết lần 03.

Voting Content Round 03 (Approval of the General Meeting Minutes and Resolution): Delegates shall vote from 17:00 on 25/06/2025 until the Organizing Committee announces the end of the voting period for Voting Content Round 03.

- Đại biểu có thể truy cập hệ thống bỏ phiếu điện tử và thực hiện bỏ phiếu 24 giờ trong ngày và 07 ngày trong tuần trừ trường hợp bảo trì hệ thống hoặc lý do khác nằm ngoài tầm kiểm soát của Công ty. Kết thúc thời gian bỏ phiếu, hệ thống không ghi nhận thêm kết quả bỏ phiếu điện tử từ Đại biểu.

Delegates may access the electronic voting system and vote 24 hours a day, 07 days a week, except in cases of system maintenance or other reasons beyond the Company's control. Upon the end of the voting period, the system will not record any further electronic voting results from Delegates.

3. Thẻ lệ biểu quyết:

Voting Rules:

- Cứ 01 (một) cổ phần tương đương với một quyền biểu quyết. Mỗi đại biểu tham dự đại diện cho một hoặc nhiều quyền biểu quyết.

Each 01 (one) share is equivalent to one voting right. Each attending delegate represents one or more voting rights.

- Tại ngày chốt danh sách cổ đông (ngày 30/05/2025) tổng số cổ phần có quyền biểu quyết của Công ty là: 13.770.000 cổ phần tương đương với 13.770.000 quyền biểu quyết.

As of the shareholder record date (May 30, 2025), the total number of voting shares of the Company is: 13,770,000 shares, equivalent to 13,770,000 voting rights.

- Các vấn đề cần lấy biểu quyết tại Đại hội chỉ được thông qua khi được số cổ đông sở hữu trên 50% tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông dự họp tán thành. Riêng một số trường hợp vấn đề biểu quyết được quy định tại Khoản 1 Điều 21 Điều lệ Công ty thì phải có sự đồng ý từ 65% tổng số phiếu biểu quyết trở lên của tất cả cổ đông dự họp tán thành.

Issues requiring voting at the General Meeting shall only be approved when assented to by shareholders holding over 50% of the total voting rights of all attending shareholders. Specifically, in some cases of voting issues stipulated in Clause 1, Article 21 of the Company Charter, approval must be obtained from 65% or more of the total voting rights of all attending shareholders.

- Lưu ý:

Note:

- Cổ đông/đại diện ủy quyền có lợi ích liên quan không có quyền biểu quyết đối với các hợp đồng và giao dịch có giá trị từ 35% tổng giá trị tài sản Công ty ghi trong báo cáo tài chính gần nhất; các hợp đồng hoặc giao dịch này chỉ được chấp thuận khi có số cổ đông/ đại diện ủy quyền sở hữu từ 65% tổng số phiếu biểu quyết còn lại tán thành (theo Khoản 4, Điều 167, Luật Doanh nghiệp 2020).

Related shareholders/authorized representatives shall not have the right to vote on contracts and transactions valued at 35% or more of the Company's total asset value recorded in the latest financial statements; these contracts or transactions shall only be approved when

shareholders/authorized representatives holding 65% or more of the remaining total voting shares approve (pursuant to Clause 4, Article 167, Law on Enterprises 2020).

- Cổ đông/ đại diện ủy quyền cổ đông sở hữu từ 51% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết trở lên hoặc người có liên quan của cổ đông đó không có quyền biểu quyết đối với các hợp đồng và giao dịch có giá trị lớn hơn 10% (tổng giá trị tài sản Công ty ghi trong báo cáo tài chính gần nhất) giữa Công ty với cổ đông đó (theo Điểm b, Khoản 3 và Khoản 4, Điều 167 Luật Doanh nghiệp 2020).

Shareholders/authorized representatives of shareholders holding 51% or more of the total voting shares or their related persons shall not have the right to vote on contracts and transactions valued at more than 10% (of the Company's total asset value recorded in the latest financial statements) between the Company and such shareholders (pursuant to Point b, Clause 3 and Clause 4, Article 167 of the Law on Enterprises 2020).

4. Ghi nhận kết quả biểu quyết

Recording voting results

- Ban kiểm phiếu sẽ kiểm tra, tổng hợp và báo cáo Chủ tọa kết quả kiểm phiếu của từng vấn đề theo nội dung chương trình đại hội. Kết quả kiểm phiếu sẽ được Chủ tọa công bố ngay trước khi bế mạc cuộc họp.

The Vote Counting Committee shall check, summarize, and report the vote counting results for each agenda item to the Chairperson. The vote counting results shall be announced by the Chairperson immediately before the closing of the meeting.

Điều 13. Biên bản, Nghị Quyết họp Đại hội đồng cổ đông

Article 13. Minutes, Resolution of the General Meeting of Shareholders

Tất cả các nội dung tại Đại hội đồng cổ đông phải được Thư ký Đại Hội ghi vào Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông. Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông phải được đọc và thông qua trước khi bế mạc Đại Hội.

All contents at the General Meeting of Shareholders must be recorded by the Meeting Secretary in the Minutes of the General Meeting of Shareholders. The Minutes of the General Meeting of Shareholders must be read and approved before the closing of the Meeting.

Điều 14. Thi hành Quy chế

Article 14. Implementation of Regulations

Quy chế tổ chức này được đọc công khai trước Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 và có hiệu lực thi hành ngay khi Đại hội đồng cổ đông của Công ty Cổ phần S.P.M biểu quyết thông qua.

These Organizational Regulations shall be publicly read before the 2025 Annual General Meeting of Shareholders and shall take effect immediately upon approval by the General Meeting of Shareholders of S.P.M Joint Stock Company.

Cổ đông, đại diện theo ủy quyền và khách mời vi phạm Quy chế này thì tùy theo mức độ cụ thể Đoàn chủ tọa sẽ xem xét và có hình thức xử lý theo Điều lệ Công ty và Luật Doanh nghiệp.

Quy chế làm việc trực tuyến tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Online Working Regulations at the 2025 Annual General Meeting of Shareholders

Shareholders, authorized representatives, and guests violating these Regulations shall, depending on the specific severity, be considered and handled by the Presidium in accordance with the Company's Charter and the Law on Enterprises.

Quy chế này có hiệu lực ngay sau khi được Đại hội đồng cổ đông Công ty biểu quyết thông qua.

These Regulations shall take effect immediately after being approved by the Company's General Meeting of Shareholders.

Nơi nhận:

Recipients:

- ĐHĐCĐ;
- General Meeting of Shareholders;
- TV HĐQT, Ban TGD, BKS;
- Members of the BOD, BOM, SB;
- Lưu: VT, Thư ký.
- File: Secretariat, Secretary.

T/M. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS

